


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
факультета культуры и искусства
от «15» мая 2023 г., протокол №14/258



Председатель  /Н.С. Сафронов/
Зав. кафедрой дизайна и искусства интерьера факультета культуры и искусства
Е.Л.Силантьева (по доверенности № 321/08 от 06.02.2023г.)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика	Преддипломная практика (тип) Преддипломная (вид)
Способ и форма проведения	Стационарная или выездная (способы) Дискретная (форма)
Факультет	Культуры и искусства
Кафедра	Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотекovedения
Курс	4

Направление (специальность): **42.03.02 «Журналистика»**
(код направления (специальности), полное наименование)
(бакалавриат)

Направленность (профиль/специализация): **Конвергентная журналистика**
(полное наименование)

Форма обучения: **очная**
(очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются))

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **«01» сентября 2023 г.**

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20__ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Игнатъева Олеся Владимировна	Кафедра журналистики, филологии, документоведения и библиотекovedения	доцент, кандидат педагогических наук, доцент

СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой журналистики, филологии, документоведения и библиотекovedения
 (подпись) /О.Р. Самарцев/ (ФИО) «15» мая 2023 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цели прохождения практики: поступательная и системная работа студентов направления 42.03.02 «Журналистика» над публицистическими редакционными и исследовательскими материалами в соответствии с выбранной темой и типом выпускной квалификационной работы с применением полученных ранее теоретических знаний; формирование у практикантов журналистского мышления, отвечающего требованиям современности; совершенствование приобретенных ранее профессиональных умений и навыков, углубленное знакомство с организацией работы различных средств массовой коммуникации, их структурой, особенностями подготовки и выпуска материалов.

Задачи прохождения практики:

- составление и согласование с руководителем выпускной квалификационной работы индивидуального графика прохождения преддипломной практики;
- определение объекта и предмета выпускного квалификационного исследования, актуальных в определенной области журналистики;
- сбор и анализ учебной, научной литературы и эмпирического материала по выделенной проблеме выпускного квалификационного исследования;
- фиксирование в рабочих записях дневника преддипломной практики студента этапов и объема проделанной научной и практической исследовательской работы;
- предоставление научному руководителю преддипломной практики отчета о реализации графика прохождения редакционной стажировки и ее результатах;
- закрепление теоретических знаний и практических навыков, полученных в процессе освоения учебных дисциплин профессионального цикла в течение четвертого года обучения;
- формирование и закрепление профессиональных навыков подготовки журналистских материалов в широком жанрово-стилистическом и проблемно-тематическом диапазоне и умений четко выстраивать композиционную линию произведения и использовать все многообразие художественно-выразительных средств журналистики;
- умение анализировать и адекватно оценивать собственные материалы в опоре на полученные ранее общепрофессиональные и специальные знания (профессиональная рефлексия);
- самоидентификация в профессии журналиста.

Задачи практики конкретизируются в индивидуальных заданиях, которые составляются с учетом профиля подготовки студента и согласуются с руководителем от профильной организации (места прохождения практики).


2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Преддипломная практика является важнейшей составной частью комплексной системы непрерывной практической подготовки студентов в период обучения в вузе. Практика реализуется в форме выполнения самостоятельных практических заданий, ориентированных на профессиональную подготовку студентов, с применением знаний, полученных студентами на данном этапе освоения ОПОП ВО.


Производственная (преддипломная) практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практика» (Б2.В.04(Пд)) основной профессиональной образовательной программы, устанавливаемой вузом.

Производственная (преддипломная) практика проводится в конце 8-ого семестра 4-ого курса и базируется на отдельных компонентах компетенций, сформированных у обучающихся в ходе изучения предшествующих учебных дисциплин учебного плана:

- «Философия»;
- «Современные медиакоммуникации»;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- «Мастерство публичного выступления и техника речи»;
- «Основы предпринимательского права»;
- «Основы проектного управления»;
- «Социальное предпринимательство»;
- «Психология и педагогика»;
- «Социальная психология»;
- «Мастерство публичного выступления и техника речи»;
- «Русский язык и культура речи»;
- «Иностранный язык»;
- «Межкультурные коммуникации»;
- «Телевизионная журналистика»;
- «Современный русский язык»;
- «Современная журналистика»;
- «История России»;
- «Основы российской государственности»;
- «Основы социального государства»;
- «Университетский курс»;
- «Физическая культура и спорт»;
- «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»;
- «Безопасность жизнедеятельности»;
- «Основы военной подготовки»;
- «Основы речевой коммуникации в средствах массовой информации»;
- «Основы теории журналистики»;
- «Основы журналистской деятельности»;
- «Основы продвижения коммуникативных продуктов»;
- «Теория и практика фоторепортажа»;
- «Публицистическая журналистика»;
- «Радиожурналистика»;
- «Техника и технология средств массовой информации»;
- «Основы компьютерной графики и анимации»;
- «Методика изучения исторической информации»;
- «Основы теории коммуникации»;
- «Региональная журналистика»;
- «Семиотика средств массовой информации»;
- «Правовые основы журналистики»;
- «История отечественной литературы»;
- «История зарубежной литературы»;
- «Мировая художественная культура и СМИ»;
- «Международная журналистика»;
- «Социология журналистики»;
- «Психология журналистики»;
- «История отечественной журналистики»;
- «История зарубежной журналистики»;
- «Введение в медиаисследования и медиаизмерения»;
- «Технология и психология интервью»;
- «Основы маркетинга, рекламы и PR»;
- «Экономика и менеджмент средств массовой информации»;
- «Профессиональная этика и аксиология средств массовой информации»;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

- «Творческая мастерская (индивидуальный проект)»;
- «Профессиональная студия (творческий проект)»;
- «Выпуск учебных средств массовой информации»;
- «История и теория телевидения и РВ»;
- «Социальные сети и мессенджеры в практике журналиста»;
- «Нейросети и искусственный интеллект в практике журналиста»;
- «Организация информационного агентства»;
- «Основы производства телепрограмм»;
- «Профессиональный электив. Иммерсивная журналистика»;
- «Профессиональный электив. Конвергентная журналистика и основы мультимедиа»;
- «Практикум по ведению телепрограмм»;
- «Основы современной радиожурналистики»;
- «Основы современного телевидения»;
- «Региональная журналистика»;
- «Профессиональный электив. Литературная работа в журналистике».

Для освоения программы практики студент должен иметь следующие «входные» знания, умения, навыки и компетенции:

- знать основы организации работы различных групп СМИ, особенности редактирования информационных сведений, поступающих из материалов пресслужб, информационных агентств, органов статистики, служб изучения общественного мнения, рекламных агентств;
- уметь готовить и редактировать сообщения и материалы в различных жанрах для газет, журналов, телевизионных и радиоканалов, информационных агентств и сетевых СМИ, делать комментарии;
- владеть навыками поиска источников информации, проверки их надежности, подбора иллюстративного материала, создания журналистских текстов, редактуры, макетирования и верстки номеров печатных периодических изданий, монтажа программ и сюжетов аудиовизуальных СМИ.

Результаты прохождения практики будут необходимы для дальнейшего процесса обучения в рамках поэтапного формирования компетенций при изучении следующих специальных дисциплин:


- «Основы аналитической журналистики»;
- «Авторское право»;
- «Система и организация СМИ»;
- «Журналистика в контексте теории литературы»;

а также для государственной итоговой аттестации (подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена; подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы).


3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:


Код и наименование реализуемой компетенции	Перечень планируемых результатов прохождения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций
--	---

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


<p>УК-1</p> <p>Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>Знать: основы научного метода познания, аналитические методы изучения социальных проблем.</p> <p>Уметь: выделять и формулировать проблему, критически анализировать социальные ситуации, применять системный подход к творческой деятельности.</p> <p>Владеть: навыками использования научной методологии, методами системного, сравнительного и других методов анализа, выделять элементы системы, взаимосвязи между элементами, синтезом информации.</p>
<p>УК-2</p> <p>Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: правовые нормы деятельности СМИ.</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками правовой оценки произведений и деятельности СМИ.</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Знать: принципы и методы эффективного социального взаимодействия.</p> <p>Уметь: определять и реализовывать речевые и коммуникативные стратегии.</p> <p>Владеть: навыками устной и письменной речи, анализа текста, речевыми и психологическими методами эффективной коммуникации.</p>
<p>УК-4</p> <p>Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>Знать: принципы и методы деловой коммуникации в устной и письменной форме.</p> <p>Уметь: анализировать и формулировать актуальные проблемы общества, выявлять главные (ключевые) аспекты проблемы, использовать многообразие языковых методов выражения смыслов и идей, использовать методы психологии коммуникативного взаимодействия.</p> <p>Владеть: навыками устной и письменной речи, лексикой и стилистикой родного (иностранного) языка. Навыками построения эффективного взаимодействия с аудиторией.</p>
<p>УК-5</p> <p>Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>Знать: принципы межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Уметь: воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>Владеть: знаниями и навыками практического применения</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


	принципов межкультурного разнообразия общества для формирования форм межкультурной коммуникации и освещения соответствующих тем в деятельности журналиста.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: принципы самоорганизации, саморазвития и управления рабочим временем. Уметь: системно получать знания и опыт, использовать его для саморазвития в профессиональной сфере. Владеть: методами профессионального саморазвития.
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: принципы физической подготовки и основы здорового образа жизни. Уметь: поддерживать должный уровень физической подготовленности. Владеть: основами физической культуры и спорта
УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	Знать: правила техники безопасности и принципы безопасного образа жизни, правила поведения в случае чрезвычайных ситуаций. Уметь: использовать приборы и оборудование с соблюдением правил ТБ. Владеть: методами оказания первой медицинской помощи.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать: знать основные экономические понятия, принципы, методы. Уметь: уметь самостоятельно принимать экономические решения. Владеть: владеть навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности. Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме. Владеть: навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		


коррупционному поведению	<p>Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>Владеть: навыками профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней.</p>
ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты, и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем	<p>Знать: отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.</p> <p>Уметь: осуществлять подготовку журналистских текстов и (или) продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.</p> <p>Владеть: стилистикой и лексикой русского языка, правилами грамотной устной и письменной речи, навыками техники речи и публичного выступления.</p>
ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах	<p>Знать: систему общественных и государственных институтов, механизмы их функционирования и тенденции развития.</p> <p>Уметь: учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах, и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах.</p> <p>Владеть: навыками анализа социальных систем, общественных и государственных институтов</p>
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов	<p>Знать: теорию и практику отечественной и мировой культуры.</p> <p>Уметь: использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов.</p> <p>Владеть: навыками анализа достижений отечественной и мировой культуры.</p>
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности	<p>Знать: актуальные социологические данные о запросах и потребностях общества и отдельных аудиторных групп.</p> <p>Уметь: анализировать структуру и информационные потребности аудитории; учитывать основные характеристики целевой аудитории при создании журналистских текстов и (или) продуктов.</p> <p>Владеть: методами работы с аудиторией, медиаметрии и медиапланирования, обеспечения и анализа эффективной</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	обратной связи.
<p>ОПК-5</p> <p>Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования</p>	<p>Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях.</p> <p>Уметь: учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования.</p> <p>Владеть: методами осуществления своих профессиональных журналистских действий с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы.</p>
<p>ОПК-6</p> <p>Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии</p>	<p>Знать: специфику и технологию современных технических средств медиапроизводства и средств коммуникации.</p> <p>Уметь: отбирать для осуществления профессиональной деятельности необходимое техническое оборудование и программное обеспечение. Эксплуатировать современные стационарные и мобильные цифровые устройства на всех этапах создания журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>Владеть: навыками использования в практической деятельности информационно-коммуникационных технологий, программного обеспечения и компьютерной техники.</p>
<p>ОПК-7</p> <p>Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности</p>	<p>Знать: цеховые принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности.</p> <p>Владеть: методами поиска корректных творческих приемов при сборе, обработке и распространении информации в соответствии с общепринятыми стандартами и правилами профессии журналиста.</p>
<p>ПК-1</p> <p>Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики</p>	<p>Знать: принципы разработки и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики.</p> <p>Уметь: предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики. Решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики. Реализовать журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат.</p>

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

	Владеть: методами планирования, разработки и анализа.
ПК-2 Способен организовывать процесс создания журналистского текста и (или) продукта	<p>Знать: принципы организации процесса создания журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>Уметь: придерживаться установленного графика в процессе создания журналистского текста и (или) продукта. Распределять свои трудовые ресурсы в соответствии с решаемыми профессиональными задачами и возникающими обстоятельствами. Выполнять свои профессиональные обязанности в рамках отведенного времени.</p> <p>Владеть: навыками менеджмента и организации работы редакции СМИ.</p>
ПК-3 Способен участвовать в производственном процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта с применением современных редакционных технологий	<p>Знать: этапы производственного процесса выпуска журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>Уметь: использует современные редакционные технологии в процессе выпуска журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>Владеть: отслеживает тенденции развития современных редакционных технологий.</p>
ПК-4 Способен продвигать журналистский текст и (или) продукт путем взаимодействия с социальными группами, организациями и персонами с помощью различных каналов коммуникации	<p>Знать: специфику и методы анализа аудитории, специфику различных каналов коммуникации.</p> <p>Уметь: информировать аудиторию о публикации журналистского текста и (или) продукта с помощью релевантных онлайн- и офлайн-ресурсов. Отслеживать реакцию целевой аудитории и принимает участие в обсуждении публикации. Корректировать свои творческие действия в зависимости от результата взаимодействия с аудиторией. Продвигать медиапродукт с использованием современных каналов коммуникации.</p> <p>Владеть: методами изучения аудитории, медиапланирования и анализа публикаций, методами организации эффективной обратной связи, продвижения медиапродукта.</p>
ПК-5 Способен распространять общечеловеческие ценности с помощью журналистского текста и (или) продукта	<p>Знать: моральные, эстетические нормы и общечеловеческие ценности на основе достижений мировой культуры, профессиональную этику и аксиологию.</p> <p>Уметь: соотносить вопросы информационной повестки дня с общечеловеческими ценностями. Определять ценностные приоритеты при отборе освещаемых явлений и событий. Ориентироваться на общечеловеческие ценности при создании журналистского текста и (или) продукта.</p> <p>Владеть: основами профессиональной и общечеловеческой этики, знаниями в области морали и этики.</p>
ПКО-1	Знать: методику журналистского творчества,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Способен осуществлять авторскую деятельность с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта	<p>профессиональные этические нормы на всех этапах работы.</p> <p>Уметь: получать информацию в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксировать полученные сведения. Отбирать релевантную информацию из доступных документальных источников. Проверять достоверность полученной информации, разграничивать факты и мнения. Предлагать творческие решения с учетом имеющегося мирового и отечественного журналистского опыта. Готовить к публикации журналистский текст (или) продукт с учетом требований редакции СМИ или другого медиа. Предлагать творческие решения в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики. Решать поставленные задачи при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики. Реализовать журналистский проект в рамках своих полномочий и несет ответственность за результат.</p> <p>Владеть: методами планирования, разработки и анализа, методами авторской деятельности по созданию медийного контента с учетом специфики различных СМИ.</p>
<p>ПКО-2</p> <p>Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>	<p>Знать: основы работы редактора и режиссера телевидения и мультимедийной редакции, технологические требования разных типов СМИ и других медиа при редактировании журналистского текста и (или) продукта, профессиональные этические нормы в журналистском тексте и (или) продукте.</p> <p>Уметь: приводить журналистский текст и (или) продукт разных видов в соответствие с языковыми нормами. Контролировать соблюдение редакционных стандартов, форматов, жанров, стилей в журналистском тексте и (или) продукте.</p> <p>Владеть: методами осуществления редакторской деятельности в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.</p>


4. МЕСТО И СРОКИ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика должна проводиться в местах, соответствующих направлению и профилю подготовки студентов. Место проведения практики может определяться студентом, при этом им мотивируется выбор и обосновывается возможность достижения целей практики. Сделанный студентом выбор места проведения практики согласовывается с руководителем практики от университета.

Основной базой преддипломной практики является база ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»:

- Медиациентр (студия учебного телевидения);
- Отдел по связям с общественностью и рекламе Управления внешних связей;
- Редакция газеты «Вестник».

Прохождение преддипломной практики студентами кафедры журналистики и

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

филологии Ульяновского государственного университета предусмотрено в средствах массовой информации с учетом профилизации (в газетах, журналах, информационных агентствах, на радио- и телевидении, в Интернет-изданиях, издательствах, рекламных и пресс-службах и т.п.).

Основные партнерами кафедры журналистики, филологии, документоведения и библиотковедения являются: газеты г. Ульяновска и области «Ульяновская правда», «Ульяновск сегодня», «Народная газета», «Симбирский курьер», «Мозаика», «Комсомольская правда-Ульяновск», «Аргументы и факты в Ульяновске», журналы «Мономах», «Деловое обозрение», радиостанции «2Х2», «Дорожное радио-Ульяновск», телерадиокомпания «Репортер», ФГУП «ВГТРК «ГТРК «Волга», Интернет-портал «Улпресса.ру», ИА «Медиа73».

Подобный выбор баз преддипломной практики обусловлен логикой образовательного процесса и необходимостью закрепления в условиях стажировки прикладных знаний основ организации работы различных средств массовой информации; навыков поиска коммуникативных и некоммуникативных источников информации, проверки достоверности информации, отбора и обработки сообщений информационных агентств и обращений официальных лиц, участия в пресс-конференциях, брифингах, «круглых столах», создания и редактирования журналистских текстов в разных жанрах, комментирования; умений работать над публицистическими и исследовательскими материалами в соответствии с темой и типом выпускной квалификационной работы.

Сроки проведения практики – проводится в течение 8-ого учебного семестра с марта по май в соответствии с календарным учебным графиком.

5. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ


Объем практики в ЗЕТ и в академических часах и ее продолжительность в неделях в соответствии с учебным планом:

Объем практики		Продолжительность практики
ЗЕТ	часы	недели
12	432 / 432*	8


*В случае необходимости использования в учебном процессе частично / исключительно дистанционных образовательных технологий в таблице через слеш указано количество часов работы ППС с обучающимися для проведения занятий в дистанционном формате с применением электронного обучения.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ


№ п/п	Разделы (этапы) прохождения практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость (в часах)	Объем часов контактной работы студента с преподавателем	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап – организация практики	<ul style="list-style-type: none"> ознакомительная лекция руководителя практики от вуза, руководителя практики от организации изучение программы практики, получение индивидуальных заданий 	20	-	общий контроль; запись в журнале по ОТиТБ

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<ul style="list-style-type: none"> • инструктаж по технике безопасности • изучение теоретического материала, связанного с темой выпускной квалификационной работы • изучение законодательных, нормативных актов по разным аспектам проблемы • составление примерного библиографического списка • утверждение научным руководителем чернового варианта содержания ВКР • знакомство с персоналом и местом проведения практики. 			
2.	Производственный этап – выполнение индивидуальных заданий	<ul style="list-style-type: none"> • знакомство с персоналом и местом проведения практики. Беседа с руководящими работниками учреждения; • ознакомление с положением об учреждении (уставом), штатным расписанием, составление графической структурной схемы учреждения; • определение места редакции, PR-службы в структуре учреждения, ее должностного и численного состава, функций и должностных обязанностей сотрудников; • сбор эмпирического, исследовательского материала для написания выпускной квалификационной работы; • написание и публикация авторских материалов по тематике творческой дипломной работы; • работа над редакционными заданиями, участие в коллективном анализе деятельности СМИ и проведении 	380	-	общий контроль, тестирование, проверка выполнения задания

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

		<p>профессиональной рефлексии, участие в организации редакционных акций, социальных проектов;</p> <ul style="list-style-type: none"> • подготовка отчета о проделанной работе: представление научному руководителю теоретической главы ВКР и структурированного материала для написания последующих глав, подбор библиографического списка использованной литературы, набор публикаций для основной части творческой выпускной квалификационной работы. • фиксация полученных данных в дневнике практики; • ежедневное ведение записей в дневнике практики; • сбор необходимого материала для написания отчета о практике. 			
3.	Заключительный этап – подведение итогов практики	<ul style="list-style-type: none"> • осуществление сбора необходимой информации для защиты выпускной квалификационной работы, доклада на научную конференцию или для написания статьи; • оформление дневника по практике в соответствии с установленной формой; • написание отчета о практике; • представление дневника и отчета о практике руководителю практики от УлГУ; • подготовка к защите практики; • аттестация студентов по итогам практики. 	32	-	проверка дневника и отчета; защита практики
	ИТОГО	-	432	-	-

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

7. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЕ И НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПРАКТИКЕ

При выполнении различных видов работ на практике используются следующие технологии:

1. Работа в команде - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

2. Проблемное обучение - стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы.

3. Контекстное обучение - мотивация студентов к усвоению знаний путем выявления связей между конкретным знанием и его применением.

4. Обучение на основе опыта - активизация познавательной деятельности студентов за счет ассоциации собственного опыта с предметом изучения.

При прохождении практики студенты также изучают и применяют в работе передовой отечественный опыт из источников учебной, научной и специальной литературы, периодической печати и сети Интернет в соответствии с полученным индивидуальным заданием.

8. ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРАКТИКИ

По результатам пройденной практики студенты составляют отчет с анализом, критическими замечаниями, выводами и предложениями. Отчет о практике является самостоятельной творческой работой, подтверждает факт прохождения студентом практики и полноту выполнения ее программы. В отчете отражаются все виды и объем работ, выполненных студентом, раскрывается содержание выполненных заданий, анализируется их качество, делается вывод об уровне своей теоретической и практической подготовленности.

Структура, содержание и основные требования к оформлению отчета о практике:

1. Структура отчета должна включать следующие обязательные разделы:

- Титульный лист;
- Содержание (оглавление);
- Введение;
- Основная часть;
- Заключение;
- Список литературы;
- Приложения.


2. Содержание и основные требования к оформлению отчета:

Титульный лист (форма приведена в Приложении 1) является первой страницей отчета, которая не нумеруется. Все реквизиты титульного листа обязательно должны быть заполнены.

Содержание (вторая страница отчета, нумеруется, как и все последующие страницы – справа внизу страницы), в котором приводится перечень всех разделов отчета.

Во введении указывается, где и в какие сроки студент проходил практику – название предприятия, подразделения, а также указываются основные цели и задачи практики. Также можно кратко указать виды работ, которые выполнялись практикантами во время прохождения практики, объекты, на которых они работали.

Основная часть опирается на конкретные сведения о результатах выполненных заданий, полученных в ходе ознакомительной, учебной и производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студента.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Первая глава (2-4 страниц) – краткая характеристика предприятия – базы прохождения практики. В данном разделе необходимо привести краткую информацию о предприятии, о специфике его организационно-административной структуры и т.п. Приводится описание подразделения предприятия, где проходила практика.

Вторая глава (6-8 страниц) должна быть посвящена подробному описанию тех видов работ и заданий, которые выполнял студент на практике, полученных результатов и тех компетенций, которые были освоены им во время прохождения практики.

В заключении (1-2 страницы) необходимо сделать обоснованные выводы по результатам практики: о приобретении в процессе прохождения практики знаний, умений, навыков, формировании компетенций; анализ сложностей, возникших при выполнении заданий; предложения и замечания и др.

Список литературы - источники, которые были использованы при составлении отчета. Ссылки на использование источника по ходу текста отчета производятся указанием порядкового номера источника в списке литературы, заключенного в скобки.

В приложения целесообразно вынести вспомогательные графические и табличные материалы, схемы, копии нормативных документов и пр., которые использовались при прохождении практики и написании отчета.

Объем отчета – около 15-20 страниц.

Качество отчета отражает уровень профессиональной подготовки студента и служит основанием для оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике входит в индивидуальное портфолио студента.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - **дифференцированный зачет** (с оценкой).

Дифференцированный зачет проводится на основе результатов общего контроля выполнения индивидуальных заданий путем наблюдения за деятельностью студента в период прохождения практики, текущего контроля и контроля самостоятельной работы обучающегося (тестирования), анализа отчетных материалов, подтверждающих выполнение им всех заданий в соответствии с программой практики, оценивая сформированность всех компетенций по данному виду практики, используя ФОС по практике.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ


а) Список рекомендуемой литературы

основная:

1. Ильченко, С. Н. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / С. Н. Ильченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8263-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/512102>.
2. Лазутина, Г. В. Основы журналистской деятельности : учебник и практикум для вузов / Г. В. Лазутина. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 212 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08324-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511406>.

дополнительная:

1. Авдониная, Н. С. Новостная интернет-журналистика : учебное пособие для вузов / Н. С. Авдониная. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 183 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14337-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519996>.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

2. Баранова, Е. А. Конвергентная журналистика : учебное пособие для вузов / Е. А. Баранова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 156 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13584-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511064>.
3. Методические указания к выполнению и оформлению выпускных квалификационных работ по направлению подготовки 031300 "Журналистика" (бакалавриат) [Электронный ресурс] : электронный учебный курс / Игнатьева Олеся Владимировна; УлГУ. - Ульяновск : УлГУ, 2015. - URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/644/interface/>.
4. Смеюха, В. В. Теория и практика массовой информации : учебное пособие / В. В. Смеюха. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2015. — 87 с. — ISBN 978-5-88814-416-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/129324>.
5. Творческая деятельность журналиста : очерки теории и практики : учеб. пособие для вузов / Самарцев Олег Робертович; под общ. ред. Я. Н. Засурского. - Москва : Академ. Проект, 2007. - 527 с. - (gaudeamus). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 5-8291-0789-9 (в пер.).
6. Шабаев, В. Г. Курсовые и дипломные работы. Написание и оформление (филологический профиль) : учебное пособие / В. Г. Шабаев. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-1561-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44799.html>.

учебно-методическая:

1. Единая программа практики студентов по направлению подготовки "Журналистика" (бакалавриат) [Электронный ресурс] : электронный учебный курс : метод. пособие / Игнатьева Олеся Владимировна; УлГУ. - Ульяновск : УлГУ, 2015. - URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/647/interface/>.

Согласовано:

ДИРЕКТОР НБ
БУРХАНОВА М.М.
М.М. Бурханова
2023

Должность сотрудника научной библиотеки
ФИО
подпись
дата

б) Программное обеспечение:

- Операционная система Windows;
- Пакет офисных программ MicrosoftOffice.
- Система «Антиплагиат.ВУЗ»


в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы:

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». - Саратов, [2023]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru>. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс, электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. — Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. — Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. База данных «Электронная библиотека технического ВУЗа (ЭБС «Консультант студента») : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. — Москва,

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

[2023]. – URL: <https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный


3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД Гребенников. – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий / Щуренко Ю.В. /  / 19.05.2023
Должность сотрудника УИГТ ФИО подпись дата


10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для проведения практики могут использоваться компьютерные аудитории с достаточным количеством персональных компьютеров и установленным лицензионным программным обеспечением для реализации интерактивного доступа студентов к сети Интернет. На предприятии, где проводится практика, для студента должно быть предоставлено рабочее место практиканта, позволяющее выполнять все необходимые работы в соответствии с содержанием задания на практику. Для подготовки отчетов и презентаций по результатам прохождения практики могут быть использованы аудитории для самостоятельной работы студентов и электронно-библиотечная система (электронная библиотека) УлГУ.

11. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ) И ИНВАЛИДОВ

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды проходят практику совместно с другими обучающимися (в учебной группе) или индивидуально (по личному заявлению обучающегося).

Определение мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов
 Форма А

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

осуществляется с учетом состояния здоровья и требований к их доступности для данной категории обучающихся. При определении мест и условий (с учетом нозологической группы и группы инвалидности обучающегося) прохождения практики для данной категории лиц учитываются индивидуальные особенности обучающихся, а также рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При определении места практики для обучающихся с ОВЗ и инвалидов особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места на практику предоставляются профильной организацией в соответствии со следующими требованиями:

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слабовидящих:** оснащение специального рабочего места общим и местным освещением, обеспечивающим беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания; наличие видеоувеличителей, луп;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по зрению - слепых:** оснащение специального рабочего места тифлотехническими ориентирами и устройствами, с возможностью использования крупного рельефно-контрастного шрифта и шрифта Брайля, акустическими навигационными средствами, обеспечивающими беспрепятственное нахождение указанным лицом своего рабочего места и выполнение индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - слабослышащих:** оснащение (оборудование) специального рабочего места звукоусиливающей аппаратурой, телефонами для слабослышащих;


- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов по слуху - глухих:** оснащение специального рабочего места визуальными индикаторами, преобразующими звуковые сигналы в световые, речевые сигналы в текстовую бегущую строку, для беспрепятственного нахождения указанным лицом своего рабочего места и выполнения индивидуального задания;

- **для обучающихся с ОВЗ и инвалидов с нарушением функций опорно-двигательного аппарата:** оборудование, обеспечивающее реализацию эргономических принципов (максимально удобное для инвалида расположение элементов, составляющих рабочее место); механизмы и устройства, позволяющие изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение сиденья рабочего стула по высоте и наклону, угол наклона спинки рабочего стула; оснащение специальным сиденьем, обеспечивающим компенсацию усилия при вставании, специальными приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования.

Условия организации и прохождения практики, подготовки отчетных материалов, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по практике обеспечиваются в соответствии со следующими требованиями:

- Объем, темп, формы выполнения индивидуального задания на период практики устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося указанных категорий. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

- Учебные и учебно-методические материалы по практике представляются в различных формах так, чтобы обучающиеся с ОВЗ и инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально (документация по практике печатается увеличенным шрифтом; предоставляются видеоматериалы и наглядные материалы по содержанию практики), с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи) или с помощью тифлоинформационных устройств.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

– Форма проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно, при помощи компьютера, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

Разработчик




(подпись)

доцент

(должность)

О.В. Игнатъева

(ФИО)

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф - Программа практики ВО (бакалавриат, специалитет, магистратура)		

Приложение 1

**Ульяновский государственный университет
Факультет культуры и искусства
Кафедра журналистики, филологии,
документоведения и библиотекovedения**

ОТЧЕТ

о преддипломной практике

Студента(ки) _____ курса, группы _____,
направления 42.03.02 «Журналистика»

(фамилия, имя, отчество студента)

Руководитель практики от УлГУ:

(фамилия, имя, отчество руководителя практики, должность, ученая степень, ученое звание)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации (предприятия))

ОТЧЕТ ПРИНЯТ: _____

(дата)

ОЦЕНКА: _____

Руководитель практики от УлГУ: _____ / _____

(подпись) (ФИО)